

สำเนาฉบับ



ที่ มค ๗๓๐๐๑/ *พช*

สำนักงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
อำเภอเขียงยืน จังหวัดมหาสารคาม
๔๔๑๖๐

พช กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งประกาศโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอเขียงยืน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๗ โดยได้รับอนุมัติจากนายกเทศมนตรี ตำบลทุ่งทอง เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลทุ่งทอง จึงจัดส่งประกาศและบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายฯ เพื่อปิดประกาศ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอำเภอเขียงยืนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวดาหวัน ทะสา)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

สำนักปลัดฯ ทต.

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร/โทรสาร ๐-๔๓๙๘-๘๐๙๘

ไม่เสร็จ
จึงไม่

๒๙ ก.ย. ๖๙

.....	เจ้าหน้าที่
.....	ส.ป/ผอ.
.....	รองปลัด
.....	ปลัด

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๗

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลทุ่งทอง เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ จึงประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวดาหวัน ทะสา)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

	เจ้าหน้าที่
	สป/ผอ.
	รองปลัด
	ปลัด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลกุททอง อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,936,900.00	791,152.00	25.00 (-)	791,127.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		151,200.00	12,575.00	25.00 (+)	12,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,936,900.00	791,127.00	15,500.00 (-)	775,627.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้าง ประจำ		382,740.00	16,950.00	15,500.00 (+)	32,450.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน บริษัท ปตท.เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้สามารถนำเงินไปใช้ในส่วนอื่น ๆ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหาร

ตามระเบียบ ก.พ.ร. มาตรา 107 ว่าด้วยวิธีพิจารณาของ อธิบดีกระทรวง 26

(ลงชื่อ)

(..... (นายคอกัน พรจำศีล)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(..... (นางศิริพร แหม่งป้ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
- เห็นควรอนุมัติ .
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....(นางวิชัย จำปาทิ).....)
ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลตำบลทุ่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
อนุมัติ
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....(นางสาวดาววัน ทะสา).....)
ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลทุ่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....