สำเนาคู่ฉบับ

ที่ มค ๗๓๐๐๑/๕๒๔

สำนักงาน เทศบาลตำบลกู่ทอง
อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม
๔๔๑๖๐

๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งประกาศโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายอำเภอเชียงยืน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๒ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลกู่ทอง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑ โดยได้รับอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลกู่ทอง เมื่อวันที่ ๒๑,๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลกู่ทอง จึงจัดส่งประกาศและบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายฯ เพื่อปิดประกาศ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอำเภอเชียงยืนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวดาหวัน ทะสา)
นายกเทศมนตรีตำบลกู่ทอง

สำนักปลัดฯ ทต.
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
โทร/โทรสาร ๐-๔๓๙๘-๘๐๙๘

ดุทัศวรรณ.
๒๙/๑๐/๖๙

เจ้าหน้าที่
สป/ผอ.
รองปลัด
ปลัด

สำเนาคู่ฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลกู่ทอง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑,๒

****

ด้วยเทศบาลตำบลกู่ทอง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลกู่ทอง เมื่อวันที่ ๒๑,๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ จึงประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑,๒ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวดาหวัน ทะสา)
นายกเทศมนตรีตำบลกู่ทอง

ดุทาวรรณ.
29/ต.ค./69

เจ้าหน้าที่
สป/ผอ.
รองปลัด
ปลัด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลกู่ทอง อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,965,000.00	2,949,760.00	2,000.00 (-)	2,947,760.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการถ่ายโอน	0.00	0.00	2,000.00 (+)	2,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน (ช.ค.บ.)	130,000.00	130,000.00	4,379.32 (-)	125,620.68	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการถ่ายโอน	0.00	2,000.00	4,379.32 (+)	6,379.32	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	1,000,000.00	1,000,000.00	85,000.00 (-)	915,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสบทบกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในส่วนค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน (LTC)	0.00	0.00	85,000.00 (+)	85,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้

1. หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักปลัด .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหาร

ตามระเบียบ กฎหมายหนังสือสั่งการ ระเบียบว่าด้วยการจัดทำงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายดอกดิน พรจำศิล)

(.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลภูหยวก.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ 21 เดือน ต.ค. พ.ศ. 2569

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....เห็นสมควรอนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางศิริพร แหม่งปัง.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....นายวิชัย จำปาพิ.....)

ตำแหน่ง.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวดาหวัน ทะสา)

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลภูทอง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลกู่ทอง อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		428,520.00	411,330.00	205,680.00 (-)	205,650.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานให้บริการแพทย์ฉุกเฉิน	648,000.00	648,000.00	205,680.00 (+)	853,680.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,147,320.00	1,056,990.00	10,320.00 (-)	1,046,670.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานให้บริการแพทย์ฉุกเฉิน	648,000.00	853,680.00	10,320.00 (+)	864,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหาร

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายดอกดิน พรจำศิล)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลกุดหิง

วันที่ 26 เดือน ก.ค. พ.ศ. 2569

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางศิริพร แหม่งปัง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(นายวิชัย จำปาทิ)

ตำแหน่ง.....

นิติกรชำนาญการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(นางสาวดาหวัน ทะสา)

ตำแหน่ง.....

นายกเทศมนตรีตำบลภู่ทอง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....